



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ ИНСТИТУТ»
(ФКУЗ Волгоградский научно-исследовательский противочумный институт Роспотребнадзора)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.В. Топорков А.В. Топорков

11 сентября 11 сентября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АСПИРАНТАМ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА**

Волгоград, 2019

Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и устанавливает требования к процедуре предоставления академических отпусков аспирантам, обучающимся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1. Академический отпуск предоставляется аспирантам (далее - обучающиеся) в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2. Академический отпуск предоставляется неограниченное количество раз.

3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации;

- в случае призыва на военную службу - личное заявление и повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;

- по семейным и иным обстоятельствам - личное заявление с указанием причины и документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска.

4. Заявление аспиранта с просьбой предоставить ему академический отпуск с указанием причины и его продолжительности вместе с документами, подтверждающими основания для его предоставления, подается директору Института для подготовки приказа.

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Института в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом.

6. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если обучающийся обучается в аспирантуре по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям к заявлению прилагается медицинская справка). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Института.

8. Если обучающийся, выходящий из академического отпуска, имеет академические задолженности или не прошел промежуточную аттестацию, ему назначаются сроки прохождения промежуточной аттестации по индивидуальному графику.

9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. М 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» на основании личного заявления обучающегося.

Отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется в порядке, установленном «Трудовым кодексом

Российской Федерации».

Для решения вопроса о предоставлении отпуска по беременности и родам, аспирантка подает заявление в отдел кадров, и на основании выданного ей в установленном порядке листка нетрудоспособности начальник отдела кадров готовит проект приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам.

Отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет предоставляется аспирантке или аспиранту по личному заявлению и копии свидетельства о рождении ребенка.